

<b>РЗИ - Силистра</b> 7500 Силистра, ул. "П. Мутафчиев" 82
Вх № <u>РЗ-06-20</u>
Дата: <u>15.10.2020</u> г.

## ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на РЗИ-Силистра“**

Днес, 15.10.2020 г., в гр. Силистра, между:

**РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ**, гр. Силистра 7500, ул. „Петър Мутафчиев“ № 82, БУЛСТАТ 176031978, представлявано от д-р Теодора Начева, директор и Теменужка Банкова – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**МУЛТИКО 92 ООД** със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. Шандор Петьофи 25, ЕИК:040606358, представлявано от *Илиян Димитров Петров (посочва се качеството на лицето подписващо договора)*, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9 от 08.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на копирна хартия за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № ..... от 12.10.20 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на **нерециклирана копирна хартия**, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съдържащи се в СЕВОП - (Приложения №№ 1-3, неразделна част от настоящия договор).

**(2)** Видовете нерециклирана копирна хартия по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

**Чл. 2. (1)** Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване считано от датата на подписването му и е в сила до достигане на максималната стойност на договора по чл. 5, ал. 1 в рамките на дванадесетмесечния срок.

**(2)** В случай че срокът на действие на Рамково споразумение № СПОР-9 от 08.06.2020 г. бъде удължен съгласно чл. 5, ал. 2 от него и чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, на същите основания **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срокът на договора с не повече от 6 (шест) месеца, когато максималната му стойност по чл. 5, ал. 1 не е достигната в рамките на дванадесетмесечния срок на действие по ал. 1 и няма сключено рамково споразумение от ЦОП със същия предмет за следващия период.

### II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата

## Приложение № 4: Проект на договор

спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Рамковото споразумение изисквания.

### III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 5. (1)** Максималната стойност на договора е в размер на **2784.00 лв.** (две хиляди осемдесет и четири 0.00) без ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, неразделна част от договора.

**(2)** Единичните цени на отделните артикули, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, неразделна част от договора, са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

**(3)** Единичните цени на отделните артикули, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, неразделна част от договора, включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

**(4)** Възложителят не е длъжен да подаде заявки за доставка на всички количества, посочени в Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложения №№ 2 и 3, неразделна част от договора, и съответно не е длъжен да заплати в пълен размер максималната стойност по ал. 1.

**Чл. 6. (1)** За извършена доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

**(2)** Цената на артикулите по конкретна заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура, в която са посочени номерът и датата на договора.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: УниКредит Булбанк;

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG08UNCR96601089593000

**(4) (Ако е приложимо)** Страните приемат, че плащане не се извършва, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е получил за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници“ за наличието на просрочени публични задължения, съгласно Решение на МС № 592/21.08.2018 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

### IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

**Чл. 7.** Артикулите, предмет на доставка по този договор, се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: РЗИ, гр. Силистра 7500, ул. „Петър Мутафчиев“ № 82.

**Чл. 8.** Срокът за доставка на артикули е до 10 (десет) работни дни от получаване на заявка, подадена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената обществена поръчка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествена, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. да не приеме и да върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

5. да не подаде заявки за доставка на всички количества, посочени в Техническото и Ценово предложения - Приложения №№ 2 и 3, неразделна част от договора.

6. да подава заявки за доставка на артикули с посочени в тях количества, определени в зависимост от реалните нужди на инспекцията, но не по-големи от максималните количества, посочени в Техническото и Ценово предложения - Приложения №№ 2 и 3, неразделна част от договора.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приема заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

#### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получава цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да доставя стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложените към договора Техническа спецификация, Техническо и Ценово предложения (Приложения №№ 1-3, неразделна част от договора);

2. да доставя стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите и Техническото предложение, съдържащо се в СЕВОП, (Приложения №№ 1-2, неразделна част от договора);

3. да осъществява доставките до мястото по чл. 7 за своя сметка;

#### Приложение № 4: Проект на договор

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в срока по чл. 18;

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания, съгласно настоящия договор, в срока по т. 4;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

#### VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

**Чл. 13.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 14.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Иванка Ангелова, директор на дирекция АПФСО, телефон: 0888001396, факс: 086-816148, e-mail: apfso@rzi-silistra.com, адрес: , гр. Силистра 7500, ул. „Петър Мутафчиев“ № 82

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Виктор Петров, финансов директор, 0700 20 740, [office@multico.bg](mailto:office@multico.bg), гр. София, ул. Магнаурска школа №15

#### VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 15. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 83.52 (словом: осемдесет и три 0.52) лева без ДДС, възлизащ на 3 % (три) процента от максималната стойност на договора без ДДС, посочена в чл. 5, ал. 1.

**(2)** При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

**(3)** При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава (възстановява) в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 16.** Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при наличието за основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията, така че размерът на получената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция да не бъде по-малък от определения в договора за

обществена поръчка.

#### IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

**Чл. 17.** Предаването и приемането на доставките на мястото по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### X. РЕКЛАМАЦИИ

**Чл. 18.** В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

**Чл. 19.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

**Чл. 20.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложена доставка или част от нея, или изискванията за нея, съгласно договора, в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от максималната стойност на договора по чл. 5, ал. 1 без ДДС.

**Чл. 21.** При забава на доставка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 % (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от максималната стойност на договора по чл. 5, ал. 1 без ДДС.

**Чл. 22.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05 % от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 % (три процента) от максималната стойност на договора по чл. 5, ал. 1 без ДДС.

**Чл. 23.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите, дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули, или от гаранцията за изпълнение.

#### XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 24. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с неговото изпълнение;
2. с достигане на определената в чл. 5, ал. 1 стойност;
3. с изтичане на уговорения срок.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. безвиновно, с 14-дневно писмено предизвестие от страна на възложителя;
3. при неизпълнение на задълженията на едната страна, изправната страна може да развали договора, при условията и по реда на чл. 87 и 88 от ЗЗД.

**(3)** В случаите по ал. 2, т. 1 и 2 страните подписват и протокол.

#### XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Приложение № 4: Проект на договор**

**Чл. 25.** Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 26.** Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- **Приложение № 1** – Техническа спецификация по мини-процедурата (вътрешния конкурентен избор), проведена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в СЕВОП;
- **Приложение № 2** – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по мини-процедурата (вътрешния конкурентен избор), проведена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в СЕВОП;
- **Приложение № 3** – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по мини-процедурата (вътрешния конкурентен избор), проведена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в СЕВОП;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Д-Р ТЕОДОРА НАЧЕВА**  
**ДИРЕКТОР НА РЗИ-СИЛИСТРА**



**ТЕМЕНУЖКА БАНКОВА**  
**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**



## Техническа спецификация на копирната хартия

Открита процедура за възлагане на централизирана обществена поръчка за сключване на рамкови споразумения с предмет "Доставка на копирна хартия за нуждите на органи на изпълнителната власт и техните администрации" за срок от 12 месеца.

### I. Общи изисквания към всички продукти:

Всички предлагани от участниците видове копирна хартия следва да бъдат нови и неупотребявани; да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.

### II. Място и срок на доставка:

Доставката на копирната хартия ще се извършва по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители в договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение. Максимално допустимият срок на доставка се определя от индивидуалния възложител.

### III. Етапност:

В срока на действие на рамковото споразумение отделните индивидуални възложители ще сключват договори съгласно чл. 82, ал.3 от ЗОП за доставка съгласно индивидуалните си нужди.

### IV. Специфични изисквания:

Участникът в откритата процедура за сключване на РС е задължен да предложи в офертата си всички артикули, изброени в техническата спецификация нерещиклирана и рещиклирана копирна хартия:

**IV.1. нерещиклирана копирна хартия формати А4 и А3.** Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата спецификация, както следва:

<i>Копирна хартия НЕРЕЦИКЛИРАНА</i>		
<i>Показател</i>	<i>Стандарти или еквивалент</i>	<i>Изискване</i>
<i>Формат</i>		<i>A4/A3</i>
<i>Маса на единица площ /g/m<sup>2</sup></i>	<i>БДС EN ISO 536:2012</i>	<i>80 ± 3 g/m<sup>2</sup></i>
<i>CIE Белота D65/10(+UV)</i>	<i>БДС ISO 11475:2004</i>	<i>Min. 158</i>
<i>Непрозрачност %</i>	<i>БДС ISO 2471:2012</i>	<i>Min. 91 %</i>
<i>Съдържание на влага %</i>	<i>БДС EN ISO 287:2009</i>	<i>Max. 5.2 %</i>
<i>Дебелина /микрометри/</i>	<i>БДС EN ISO 534:2012</i>	<i>Min. 103</i>
<i>ISO Степен на белота (Яркост)</i>	<i>ISO 2470-1 2009</i>	<i>Min. 95 %</i>

### IV.2. Изисквания към техническите показатели на рещиклираната копирна хартия:

<i>Хартия за копиране 100% РЕЦИКЛИРАНА</i>		
<i>Показател</i>	<i>Стандарти или еквивалент</i>	<i>Изискване</i>
<i>Формат</i>		<i>A4/A3</i>
<i>Маса на единица площ /g/m<sup>2</sup></i>	<i>БДС EN ISO 536:2012</i>	<i>80 ± 3 g/m<sup>2</sup></i>
<i>CIE Белота D65/10(+UV)</i>	<i>БДС ISO 11475:2004</i>	<i>Min. 90</i>
<i>Непрозрачност %</i>	<i>БДС ISO 2471:2012</i>	<i>Min. 90 %</i>
<i>Съдържание на влага %</i>	<i>БДС EN ISO 287:2009</i>	<i>Max. 5.2 %</i>
<i>Дебелина /микрометри/</i>	<i>БДС EN ISO 534:2012</i>	<i>Min. 103</i>
<i>ISO Степен на белота (Яркост)</i>	<i>ISO 2470-1 2009</i>	<i>Min. 70%</i>

Превод от английски език

**МОНДИ**

[www.mondigroup.com](http://www.mondigroup.com)

Технически данни: **MONDI NIVEUS FIT+**

Основно тегло	g/m <sup>2</sup>	ISO 536	<b>80± 3.0</b>
Дебелина	µm	ISO 534	<b>105±2</b>
Непрозрачност	%	ISO 2471	<b>92.0</b>
Влага abs.	%	ISO 287	<b>4.6±0.6</b>
Яркост с UV	%	ISO 2470	<b>110.0</b>
Международна комисия по осветление – белота	%	ISO 11475	<b>161± 3.0</b>

ЗНАЧЕНИЕ НА СТОЙНОСТИТЕ: 2 СИГМА

Продуктът е в съответствие с EN 12281, изисквания за копирна хартия за процеси за изображения със сух тонер и ISO 9706, изисквания за устойчивост на хартия. Производствените процеси са сертифицирани по ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001. Променливостта на стандартните измервания между отделни лаборатории не е отразена.

Настоящата спецификация е валидна за две години след издаването ѝ.

ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА КЛИЕНТИ

07.01.2019

Долуподписаната, Полина Петрова Коцева, удостоверявам верността на извършения от мен превод от английски на български език на приложения документ. Преводът се състои от 1 (една) стр.

Преводач: \_\_\_\_\_ Полина Петрова Коцева





вид артикул	Спецификации на артикулите на Възложителя: Параметри (Стандарт или еквивалент): Изисквано	Мярка	Марка и модел на предлаганата от участника коприра	Спецификация на предлаганите артикули съгласно изискванията на възложителя посочени в колона 3.	Мярка
Хартия коприра А4 /500 листа в опаковка/ Нерещиклирана	Формат: А4	опаковка 500 л.	Хартия коприра А4 /500 листа в опаковка/ Нерещиклирана марка MONDI (МОНДИ), модел Niveus FIT+ (Нивеус Фит плюс)	Формат: А4	опаковка 500 л.
	Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m <sup>2</sup>			Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3.0 g/m <sup>2</sup>	
	CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158			CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : 161±3.0	
	Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 %			Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): 92 %	
	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): Max. 5.2 %			Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): 4.6±0.6 %	
	Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103			Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): 105±2	
	ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%			ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): 110%	
Хартия коприра А3 /500 листа в опаковка/ Нерещиклирана	Формат: А3	опаковка 500 л.	Хартия коприра А3 /500 листа в опаковка/ Нерещиклирана марка MONDI (МОНДИ), модел Niveus FIT+ (Нивеус Фит плюс)	Формат: А3	опаковка 500 л.
	Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m <sup>2</sup>			Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3.0 g/m <sup>2</sup>	
	CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158			CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : 161±3.0	
	Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 %			Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): 92 %	
	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): Max. 5.2 %			Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): 4.6±0.6 %	
	Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103			Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): 105±2	
	ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%			ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): 110%	
Хартия коприра А4 /500 листа в опаковка/	Формат: А3	опаковка 500 л.	Хартия коприра А4 /500 листа в опаковка/ Рещиклирана марка	Формат: А4	опаковка 500 л.
	Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m <sup>2</sup>			Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±0,3 g/m <sup>2</sup>	
	CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 90			CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : 90,2±1,0	
	Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 90%			Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): 95,3±0,7	

Образец 3 Предложение за из... (3)

рециклиран а	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): <b>Max. 5.2 %</b>		STEINBEIS (ЩАЙНБАЙС) , модел Trend White (Тренд Уайт)	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): <b>5,02±0,02</b>	
	Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): <b>Min.103</b>			Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): <b>104±1</b>	
	ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): <b>Min. 70%</b>			ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): <b>74,8±0,7</b>	
Хартия копирна А3 /500 листа в опакровка/ рециклиран а	Формат: <b>А3</b>	опакровка 500 л.	Хартия копирна А3 /500 листа в опакровка/ Рециклирана марка STEINBEIS (ЩАЙНБАЙС) , модел Trend White (Тренд Уайт)	Формат: <b>А3</b>	опакровка 500 л.
	Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): <b>80 ±3 g/m2</b>			Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): <b>80 ±0,3 g/m2</b>	
	CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : <b>Min. 90</b>			CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : <b>90,2±1,0</b>	
	Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): <b>Min. 90%</b>			Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): <b>95,3±0,7</b>	
	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): <b>Max. 5.2 %</b>			Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): <b>5,02±0,02</b>	
	Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): <b>Min.103</b>			Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): <b>104±1</b>	
	ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): <b>Min.70%</b>			ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): <b>74,8±0,7</b>	
<p><b>Всички изисквания към копирната хартия се намират в документа Техническа спецификация в Документацията за участие</b></p> <p><b>Участниците трябва да посочат марката модела, спецификациите на предлаганата копирна хартия, включително мярката, като съответно попълват колони 5, 6 и 7 съобразно изискванията на възложителя.</b></p>					

## МУЛТИКО 92 ООД оферта

#	Артикул	Коеф	Ед.Цена	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ХКНР1] Хартия копирна, формат А4 /500 листа в опаковка/ 80 g/m2, не рециклирана (опаковка)	800	3,48 лв.	2 784,00 лв.
2	[ХКНР2] Хартия копирна, формат А3, /500 листа в опаковка/ 80 g/m2, не рециклирана (опаковка)	0	4,49 лв.	0,00 лв.
3	[ХКР02] Хартия копирна, формат А4 /500 листа в опаковка/ 80 g/m2 рециклирана (опаковка)	0	3,84 лв.	0,00 лв.
4	[ХКР03] Хартия копирна, формат А3 /500 листа в опаковка/ 80 g/m2, рециклирана (опаковка)	0	4,49 лв.	0,00 лв.
				2 784,00 лв.