



РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ

СИЛИСТРА

О Б Я В Л Е Н И Е

На основание чл.10а, ал.2 от Закона за държавния служител и чл.14, ал.1 и ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители,

О Б Я В Я В А К О Н К У Р С

За длъжността Инспектор в дирекция „Медицински дейности“

В РЗИ-Силистра - 1 щатна/и бройка/и

Място на работа – РЗИ-Силистра

Кратко описание на длъжността:

- Контрол на обектите за търговия на едро и дребно с лекарствени продукти по реда на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина (складове, аптеки, дрогерии) и на дейността по Закона за контрол на наркотичните вещества и прекурсорите.
- Информационно-статистическа обработка на данни за лечебни заведения за извънболнична помощ, обработка и анализ на медико-статистическа и икономическа информация за дейността на лечебните и здравни заведения в областта и контрол на медицинската дейност с цел повишаване качеството на медицинското обслужване на населението в област Силистра.

Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове, за заемане на длъжността:

- Образователно-квалификационна степен – професионален бакалавър
- Минимален ранг за заемане на длъжността - V младши
- професионален опит - не се изисква;
- Професионална област на висшето образование от направление „Медицина“, „Фармация“

Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Компютърна грамотност (MS Office - Word, Excel)

Длъжността се заема по служебно правоотношение, като кандидатите следва да отговарят на условията на чл. 7 от Закона за държавния служител. При назначаване основната месечна заплата ще бъде определяна от органа по назначаване, съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация в границите от 700 лв. до 1600 лв.

Срок и място за подаване на документите за участие:

- до 14 дни, считано от датата, следваща деня на публикуване на обявата за конкурса;
- на адрес: РЗИ - Силистра, ул. “Петър Мутафчиев” № 82, I-ви етаж, Център за административно обслужване, от 08:30 до 17.00 часа.

Начин на провеждане на конкурсите:

- Решаване на тест;
- Интервю.

Необходими документи за участие в конкурсната процедура:

1. Заявление за участие в конкурс - Приложение № 3 към чл.17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДС/;
2. Декларация по чл. 17, ал.3, т. 1 от НПКПМДС, от кандидата, за следните обстоятелства: неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетен, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
3. Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителни квалификации;
4. Копие от официални документи, удостоверяващи притежаването на професионален опит – трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка, официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина /ако кандидатът притежава такъв/;
5. Копие от документ за придобит ранг /ако кандидатът притежава такъв/;
6. Други документи: сертификати за проведени обучения;
7. Документите, издадени в чужбина, се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване и легализация от съответните оправомощени органи в Република България.

Общодостъпно място, на което ще се обявяват списъците или други съобщения, във връзка с конкурса: сайта на РЗИ-Силистра: www.rzi-silistra.com и на информационното табло за съобщения в РЗИ-Силистра на I-ви етаж, централен вход.

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично или чрез пълномощник. Истинността на копираните документи се удостоверява с представяне на оригинални документи за сведение при подаването им.

Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите при подаване на документите.

Дата на публикуване на обявата: 28.06.2021 г.